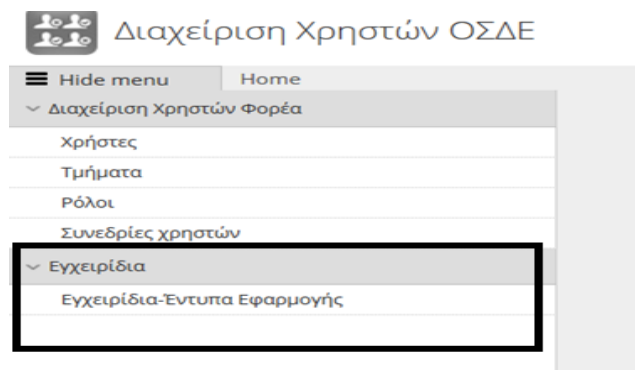


Το Link για την σύνδεση στο Σύστημα Διαχείρισης Χρηστών είναι <https://osdeopekepe.dikaiomata.gr/UsrMng> και κάνετε είσοδο με τον κωδικό που ορίσατε κατά την διαδικασία εγγραφή σας

Πρέπει να διαβάσετε το Εγχειρίδιο Χρήσης που υπάρχει στην Εφαρμογή:



Προς διευκόλυνση της εργασίας σας, και αφού πρώτα διαβάσετε το Εγχειρίδιο Χρήσης της Εφαρμογής Διαχείρισης Χρηστών, τα βήματα που πρέπει να εκτελέσετε εν συντομία ως Διαχειριστές είναι τα παρακάτω :

1. Κάνετε είσοδο με τον κωδικό που ορίσατε κατά την διαδικασία εγγραφή σας στην Εφαρμογή Διαχείριση Χρηστών ΟΣΔΕ (Παράρτημα Εγχειριδίου: 3. Είσοδος στην Εφαρμογή)
<http://osdeopekepe.dikaiomata.gr/UsrMng>
2. Πηγαίνετε στο Πεδίο **Χρήστες** όπου θα βρείτε τον λογαριασμό χρήστη που σας αποστείλαμε (Παράρτημα Εγχειριδίου 5. Χρήστες)
3. Προκειμένου να αποκτήσετε πρόσβαση στην εφαρμογή της Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης 2021 θα πρέπει να:
 - a) Προσθέστε στον Χρήστη σας την Εφαρμογή με Κωδικό:
gaae2021 - > **Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης 2021** (Παράρτημα Εγχειριδίου:6.Εφαρμογές)
 - b) Επιλέξετε από την **Λίστα των Ρόλων**:
«Ρόλος Διαχειριστή για την Εφαρμογή» αν επιθυμείτε να έχετε πλήρη δικαιώματα στην εφαρμογή (ΕΙΣΑΓΩΓΗ/ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ/ΔΙΑΓΡΑΦΗ στοιχείων)
ή
«Ρόλος Επισκέπτη για την Εφαρμογή» αν επιθυμείτε να έχετε δικαίωμα μόνο ΑΝΑΓΝΩΣΗΣ στην Εφαρμογή.

Είσοδο στην Εφαρμογή ΟΣΔΕ 2021 θα κάνετε από το Link:

<https://osdeypovoli.dikaiomata.gr/gaae2021/#/login>

4. Στην συνέχεια προχωρήστε στην δημιουργία των υπόλοιπων χρηστών του ΚΥΔ σας, αφού πρώτα υπογράψουν την «ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ» την οποία και διατηρείτε στο αρχείο σας.
5. Για να δημιουργήσετε νέους τοπικούς χρήστες συμβουλευτείτε τα παρακάτω *Παραρτήματα Εγχειριδίου*:
 - α. Νέα Εγγραφή Χρηστών
 - β. Λοιπά στοιχεία χρήση,
 - γ. Ορισμός/Επαναφορά Κωδικού πρόσβασης
6. Για **κάθε** χρήστη θα επαναλάβετε το βήμα 3 προκειμένου να τους δώσετε πρόσβαση στην **Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης 2021**