



ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ Δ.Σ.
Δ/νση Διοικητικής & Οικονομικής Υποστήριξης
Τμήμα Προμηθειών
Πληρ. : Α. Κρανιδιώτη, Ι. Γληγόρη
Τηλ.: 210-8802426, 210-8802416
Ηλ .Ταχυδρ. : argyro.kranidioti@opekepe.gr
ioanna.gligori@opekepe.gr

Αρ. πρωτ.: 19094
Αθήνα, 26/03/2021

ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΗ : ΔΗΜΟΣΙΟ

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

ΘΕΜΑ: «Παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας & Τεχνικού Ασφαλείας στην Κεντρική Υπηρεσία του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και στις Περιφερειακές Δ/νσεις του, στις Περιφερειακές Μονάδες καθώς και στις Νομαρχιακές Μονάδες του, για το έτος 2021 με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με τον Ν. 4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει».

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Ο Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.) σύμφωνα με το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-16) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95) «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις Συναφών Θεμάτων»,
2. τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 περί Δημοσίου Λογιστικού,
3. τις διατάξεις του Ν. 2637/98 (ΦΕΚ 200/Α/98), άρθρα 13-29, περί σύστασης Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και λοιπών Οργανισμών, όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει,
4. τη με αρ. 466/74867/16-03-2021 (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 219/22-03-2021) Υπουργική Απόφαση με την οποία ορίζονται τα μέλη Δ.Σ. του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.,
5. τον Ν. 3021/02 (ΦΕΚ 143/Α/02) «Περιορισμοί στην σύναψη Δημοσίων συμβάσεων με πρόσωπα που δραστηριοποιούνται ή συμμετέχουν σε επιχειρήσεις Μέσων Ενημέρωσης»,
6. τον Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
7. την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,



8. τον Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
9. την με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»,
10. τον Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
11. την Κ.Υ.Α. με αρ. 58193/99 (ΦΕΚ 2277/Β/99) «Κανονισμός Οικονομικής Διαχείρισης Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.»,
12. τον Ν. 3693/2008 (ΦΕΚ 174/Α/25-08-2008) "Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 2006/43/ΕΚ περί υποχρεωτικών ελέγχων των ετήσιων και των ενοποιημένων λογαριασμών, για την τροποποίηση των Οδηγιών 78/660/ΕΟΚ και 83/349/ΕΟΚ του Συμβουλίου και για την κατάργηση της Οδηγίας 84/253/ΕΟΚ του Συμβουλίου και άλλες διατάξεις,
13. τον Ν.3850/2010 (ΦΕΚ 84/Α'/02-06-2010) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων», όπως ισχύει,
14. τον Ν. 1568/85 (ΦΕΚ 177/Α'/18-10-1985) «Υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων», όπως ισχύει,
15. το Π.Δ. 294/88 (ΦΕΚ 138/21-06-1988) «Ελάχιστος χρόνος απασχόλησης Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού Εργασίας, επίπεδο γνώσεων και ειδικότητα τεχνικού ασφαλείας για τις επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες του άρθρου 1 παρ. 1 του Ν. 1568/85», όπως ισχύει,
16. το Π.Δ. 17/96 (ΦΕΚ 102/Α'/28-05-1999) «Μέτρα για τη βελτίωση της ασφαλείας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ και 91/383/ΕΟΚ», όπως ισχύει,
17. την με αρ. πρωτ. 2101/287168/30-10-2020 (ΑΔΑ:ΩΚ2Θ4653ΠΓ-ΜΑΠ) απόφαση έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων,
18. το από 24/02/2021 πρωτογενές αίτημα της Δ/νσης Διοικητικής & Οικονομικής Υποστήριξης,

καλεί τους ενδιαφερόμενους για την υποβολή προσφοράς για την παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας & Τεχνικού Ασφαλείας στην Κεντρική Υπηρεσία του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., στις Περιφερειακές Δ/νσεις του, στις Περιφερειακές Μονάδες καθώς και στις Νομαρχιακές Μονάδες του, για το έτος 2021, συνολικού προϋπολογισμού έως δεκαεννέα χιλιάδες ευρώ (19.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24 % (καθαρή αξία 15.322,58€ + 3.677,42€ ΦΠΑ 24%= 19.000,00€).



Όσοι επιθυμούν, μπορούν να καταθέσουν προσφορά στην Δ/ση Διοικητικής & Οικονομικής Υποστήριξης – Τμήμα Προμηθειών (Πρωτόκολλο) του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., Δομοκού 5, (στο ισόγειο του κτιρίου), το αργότερο μέχρι τις 05/04/2021, ημέρα Δευτέρα και ώρα 11.00 π.μ.

Οι προσφορές θα κατατίθενται σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς :

- η λέξη «Προσφορά»
- ο αποδέκτης : Δ/ση Διοικητικής & Οικονομικής Υποστήριξης Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. – Τμήμα Προμηθειών - Δομοκού 5 , Αθήνα
- ο αριθμός της ανακοίνωσης –τίτλος σύμβασης
- τα στοιχεία του υποβάλλοντος την προσφορά (οικονομικός φορέας) και
- η ένδειξη «ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ».

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Προμηθειών του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

Η προσφορά θα πρέπει να έχει ισχύ για τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών.

A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. αναθέτει την παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας και Τεχνικού Ασφαλείας στις εγκαταστάσεις του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. στην Κεντρική Υπηρεσία του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και στις Περιφερειακές Δ/σεις του, στις Περιφερειακές Μονάδες καθώς και στις Νομαρχιακές Μονάδες του, για το έτος 2021 (από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και έως 31/12/2021), σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές που επισυνάπτονται και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.3850/2010 (ΦΕΚ 84/Α'/02-06-2010) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» , το Ν. 1568/85 (ΦΕΚ 177/Α'/18-10-1985) «Υγιεινή και ασφάλεια εργαζομένων», το Π.Δ. 294/88 (ΦΕΚ 138/21-06-1988) «Ελάχιστος χρόνος απασχόλησης Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού Εργασίας, επίπεδο γνώσεων και ειδικότητα τεχνικού ασφαλείας για τις επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες του άρθρου 1 παρ. 1 του Ν. 1568/85» και το Π.Δ. 17/96 (ΦΕΚ 102/Α'/28-05-1999) «Μέτρα για τη βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ και 91/383/ΕΟΚ» όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

B.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. Ιατρός Εργασίας

Σύμφωνα με το άρθρο 16 του Ν. 3850/2010, όπως τροποποιήθηκε με την Παρ.1 Άρθρο δέκατο τρίτο Π.Ν.Π. 20-3-2020/2020 με ισχύ την 20/03/2020, καθήκοντα ιατρού εργασίας μπορούν να ασκούν: α) Οι ιατροί που κατέχουν την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας, β) Οι ιατροί που κατέχουν τίτλο οιασδήποτε ειδικότητας, πλην της ιατρικής της εργασίας, και έχουν εκτελέσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις προ της 15ης Μαΐου 2009, γ) Οι ιατροί χωρίς



ειδικότητα οι οποίοι έχουν ασκήσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις συνεχώς επί επτά (7) τουλάχιστον έτη μέχρι και τις 15 Μαΐου 2009. Οι ιατροί της παρ. 1 μπορούν να ασκούν καθήκοντα ιατρού εργασίας σε όλες τις περιφέρειες ιατρικών συλλόγων της χώρας, χωρίς άδεια των συλλόγων αυτών.

Ο Ιατρός Εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στους εργαζόμενους και στην Διοίκηση, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο Ιατρός Εργασίας καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο. Ο εργοδότης λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο.

Ο Ιατρός Εργασίας θα πρέπει να παρέχει τις συμβουλές του στον οργανισμό σχετικά με τα ακόλουθα θέματα :

- σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων, σύμφωνα με τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας.
- λήψης μέτρων προστασίας, κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσω εξοπλισμού
- φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.
- οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών
- αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων, στην παραγωγική διαδικασία, ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.

Επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων.

- Ο Ιατρός Εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψή τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο. Μεριμνά για την διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.
- Επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης ατυχημάτων.

Για το σκοπό αυτό :

- α) επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους



- β) επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας
- γ) ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών
- δ) επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας, ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους
- ε) παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδια διεύθυνσης υγιεινής της νομαρχίας, όπου εδρεύει η επιχείρηση.

Συγκεκριμένα ο ιατρός εργασίας κατά την επίσκεψή του σε όλες τις εγκαταστάσεις που τηρεί ο οργανισμός (Κεντρική Υπηρεσία, Περιφερειακές Διευθύνσεις, Νομαρχιακά Γραφεία) θα πρέπει να ελέγξει τις συνθήκες εργασίας των εργαζομένων, τις ομάδες πρώτων βοηθειών που έχουν συσταθεί καθώς και τα μέσα που διαθέτει ο οργανισμός. Στη συνέχεια θα πρέπει σε συνεργασία με τον εργοδότη να μεριμνήσει για τα ακόλουθα:

- Αγορά υλικού και εξοπλισμού που απαιτούνται για την αντιμετώπιση περιστατικών
- Κατάρτιση προγράμματος εκπαίδευσεων των ομάδων πρώτων βοηθειών από τον ιατρό εργασίας. Θα πρέπει να οριστεί μία (1) εκπαίδευση ανά έτος σε όλες τις ομάδες πρώτων βοηθειών.
- Κατάρτιση προγράμματος επισκέψεων στις εγκαταστάσεις του οργανισμού

Ο Ιατρός Εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο

- Αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης στην επιθεώρηση εργασίας ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.
- Πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζομένους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.
- Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά την διάρκεια των ωρών εργασίας τους.

2. Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης-Τεχνικός Ασφαλείας

Σύμφωνα με το άρθρο 11 του Ν. 3850/2010 και σύμφωνα με το είδος της επιχείρησης και τον αριθμό των εργαζομένων, ο τεχνικός ασφαλείας πρέπει να έχει τα παρακάτω προσόντα :

- πτυχίο Πολυτεχνείου ή Πολυτεχνικής σχολής Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) του εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια άσκησης επαγγέλματος, που χορηγείται από το Τεχνικό Επιμελητήριο της Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.), ή
- πτυχίο Πανεπιστημιακής σχολής εσωτερικού ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού, που το αντικείμενο σπουδών έχει σχέση με τις εγκαταστάσεις και την παραγωγική διαδικασία και άδεια ασκήσεως επαγγέλματος όταν αυτή προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία ή



- πτυχίο Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) ή ισότιμων σχολών του εξωτερικού ή πτυχίο των πρώην σχολών υπομηχανικών και των Κέντρων Ανωτέρας Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (Κ.Α.Τ.Ε.Ε.)

Ο Τεχνικός Ασφαλείας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά, σε θέματα σχετικά με την υγιεινή και ασφάλεια της εργασίας και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων. Τις γραπτές υποδείξεις ο τεχνικός ασφαλείας καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο της επιχείρησης, το οποίο σελιδοποιείται και θεωρείται από την επιθεώρηση εργασίας. Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σ' αυτό το βιβλίο.

Ο Τεχνικός Ασφαλείας συμβουλεύει σε θέματα σχεδιασμού, προγραμματισμού, κατασκευής και συντήρησης των εγκαταστάσεων, προμήθειας μέσων και εξοπλισμού, επιλογής και ελέγχου της αποτελεσματικότητας των ατομικών μέσων προστασίας, καθώς και διαμόρφωσης και διευθέτησης των θέσεων και του περιβάλλοντος εργασίας και γενικά οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.

Ο Τεχνικός Ασφαλείας ελέγχει την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και των τεχνικών μέσων, πριν από τη λειτουργία τους και επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας και πρόληψης ατυχημάτων, ενημερώνοντας σχετικά τους αρμόδιους προϊσταμένους των τμημάτων ή τη διοίκηση της υπηρεσίας.

Για την επίβλεψη των συνθηκών εργασίας, ο Τεχνικός Ασφαλείας έχει υποχρέωση:

- να επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας από πλευράς υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας, να αναφέρει στον εργοδότη οποιαδήποτε παράληψη των μέτρων υγιεινής και ασφάλειας, να προτείνει μέτρα αντιμετώπισής της και να επιβλέπει την εφαρμογή τους.
- να επιβλέπει την ορθή χρήση των ατομικών μέσων προστασίας.
- να ερευνά τα αίτια των εργατικών ατυχημάτων, να αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών του και να προτείνει μέτρα για την αποτροπή παρόμοιων ατυχημάτων.
- να εποπτεύει την εκτέλεση ασκήσεων πυρασφάλειας και συναγερμού και τη διαπίστωση ετοιμότητας προς αντιμετώπιση ατυχημάτων.

Για την βελτίωση των συνθηκών εργασίας ο Τεχνικός Ασφαλείας έχει υποχρέωση:

- να μεριμνά ώστε οι εργαζόμενοι να τηρούν τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας και να τους ενημερώνει και καθοδηγεί για την αποτροπή του επαγγελματικού κινδύνου που συνεπάγεται η εργασία τους
- να συμμετέχει στην κατάρτιση και εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης των εργαζομένων σε θέματα υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας.

Ο Τεχνικός Ασφαλείας έχει υποχρέωση να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο.

Συγκεκριμένα ο Τεχνικός Ασφαλείας θα πρέπει κατά την επίσκεψή του σε όλες τις εγκαταστάσεις που τηρεί ο οργανισμός (Κεντρική Υπηρεσία, Περιφερειακές Διευθύνσεις, Νομαρχιακές Μονάδες) να ελέγξει τις συνθήκες εργασίας των εργαζομένων καθώς και τα μέσα που διαθέτει ο



οργανισμός. Στη συνέχεια θα πρέπει σε συνεργασία με τον εργοδότη να μεριμνήσει για τα ακόλουθα:

- Προσδιορισμός των υλικών και του εξοπλισμού που απαιτείται για την αντιμετώπιση περιστατικών
- Επιθεώρηση των μέσων πυρόσβεσης καθώς και των υλικών που υπάρχουν στους πυροσβεστικούς σταθμούς/φωλιές προκειμένου να προσδιοριστούν επιπρόσθετες ανάγκες
- Επιθεώρηση των θέσεων όπου έχουν τοποθετηθεί τα μέσα πυρόσβεσης και προσδιορισμός τυχόν αλλαγών ή προμήθεια επιπλέον
- Επιθεώρηση όλων των κατόψεων των χώρων εργασίας, των σχεδίων διαφυγής και εκκένωσης και υποβολή προτάσεων ώστε αυτά να είναι σύμφωνα με τις διατάξεις που προβλέπονται στο ισχύον νομοθετικό πλαίσιο
- Οργάνωση και επίβλεψη μιας (1) εκπαίδευσης κατ' έτος του συνόλου του προσωπικού που θα αφορά τη χρήση των μέσων πυρόσβεσης σε όλα τα γραφεία του Οργανισμού
- Οργάνωση και επίβλεψη μιας (1) άσκησης εκκένωσης του συνόλου του προσωπικού σε όλα τα γραφεία του Οργανισμού
- Κατάρτιση προγράμματος των προαναφερθέντων εκπαιδεύσεων.
- Επικαιροποίηση και έκδοση νέων μελετών αποτίμησης επαγγελματικού κινδύνου για το σύνολο των εγκαταστάσεων του οργανισμού καθώς και κατάρτιση τυχόν νέων μελετών σε περίπτωση μετεγκατάστασης του οργανισμού
- Κατάρτιση προγράμματος επισκέψεων στις εγκαταστάσεις του οργανισμού.

3. Συνεργασία Τεχνικού Ασφαλείας και Ιατρού Εργασίας

- ο Τεχνικός Ασφαλείας και ο Ιατρός Εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους, να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.
- ο Τεχνικός Ασφαλείας και ο Ιατρός Εργασίας οφείλουν κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με την επιτροπή υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας
- ο Τεχνικός Ασφαλείας και ο Ιατρός Εργασίας οφείλουν να ενημερώνουν την ανωτέρω επιτροπή για κάθε σημαντικό ζήτημα υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας στην επιχείρηση και να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγιεινής και ασφάλειας.

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος την παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας και Τεχνικού Ασφαλείας στις εγκαταστάσεις του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. στην Κεντρική Υπηρεσία του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και στις Περιφερειακές Δ/σεις του, στις Περιφερειακές Μονάδες καθώς και στις Νομαρχιακές Μονάδες του, για το έτος 2021, σύμφωνα με τη συνημμένη κατάσταση (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ Α-Β).



Ο ανάδοχος οφείλει να διαβιβάσει στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. πλήρως συμπληρωμένο πίνακα με τις επισκέψεις του Ιατρού Εργασίας και του Τεχνικού Ασφαλείας σύμφωνα με το συνημμένο πίνακα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ), για όλη τη διάρκεια της σύμβασης, και να τον επικαιροποιεί ως εξής:

- στην περίπτωση που ο ιατρός εργασίας δηλώσει αδυναμία να πραγματοποιήσει την προγραμματισμένη επίσκεψη είναι υποχρεωμένος να ενημερώσει τον υπεύθυνο κάθε εγκατάστασης του οργανισμού τουλάχιστον μια ημέρα πριν μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή εγγράφου τα οποία τηρούνται στο αρχείο του οργανισμού.
- στην περίπτωση που ο τεχνικός ασφαλείας δηλώσει αδυναμία να πραγματοποιήσει την προγραμματισμένη επίσκεψη είναι υποχρεωμένος να ενημερώσει τον υπεύθυνο κάθε εγκατάστασης του οργανισμού τουλάχιστον μια ημέρα πριν μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή εγγράφου τα οποία τηρούνται στο αρχείο του οργανισμού.

Δ. ΤΙΜΕΣ

Οι τιμές των προσφερομένων υπηρεσιών πρέπει να δίδονται σε ευρώ, συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών για την εκτέλεση του έργου, χωρίς τον Φ.Π.Α. Ο Φ.Π.Α. αναγράφεται χωριστά ως ποσοστό επί τοις εκατό. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ευρώ ή που καθορίζουν σχέση ευρώ προς ξένο νόμισμα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ε. ΑΝΑΘΕΣΗ – ΣΥΜΒΑΣΗ - ΠΑΡΑΔΟΣΗ

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει στον ανάδοχο με την πιο συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) για το σύνολο της προμήθειας, από το Τμήμα Προμηθειών. Στον ανάδοχο αποστέλλεται σχετική απόφαση του Οργανισμού, βάσει της οποίας υποχρεούται να προσέλθει εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Εάν ο ανάδοχος στον οποίο ανατέθηκε η υπηρεσία δεν προσέλθει εντός της ανωτέρω προθεσμίας για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος.

Σε αυτή την περίπτωση η ανάθεση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως χαμηλότερη τιμή.

ΣΤ. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ο ανάδοχος στον οποίο θα ανατεθεί η υπηρεσία είναι υποχρεωμένος, το αργότερο μέχρι την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 4% επί της αξίας του συμβατικού τιμήματος για το έτος 2021 χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α., σύμφωνα με το συνημμένο στην παρούσα υπόδειγμα.



Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής ή του κυρίου του έργου έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον έως την 31η/5/2022.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται από την Αναθέτουσα Αρχή στην αρμόδια τράπεζα με απόδειξη παραλαβής και κοινοποίηση στον προσφέροντα, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, καθώς και την εκκαθάριση του συνόλου των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλομένους.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης συντάσσεται σύμφωνα με το συνημμένο στην παρούσα υπόδειγμα.

Z. ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή της συμβατικής αξίας στον ανάδοχο θα γίνεται με την προσκόμιση στο λογιστήριο του ΟΠΕΚΕΠΕ, των νομίμων δικαιολογητικών και παραστατικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις. Οι κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας ανέρχονται στο νόμιμο ποσοστό και βαρύνουν τον ανάδοχο.

ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Κατά την πληρωμή θα παρακρατείται επί της αξίας της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α., για τις εταιρείες που έχουν έδρα την Ελλάδα :

- φόρος 8% επί της καθαρής συμβατικής αξίας, σύμφωνα με το Ν. 2198/94 (ΦΕΚ 43 Α/22.3.94)
- ποσοστό 0,07% επί της καθαρής συμβατικής αξίας, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το Ν.4605/2019, άρθρο 43,
- κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών, σύμφωνα με το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016). Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή.
- κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1191/14-3-2017 ΚΥΑ,
- κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Η καταβολή του συμβατικού τιμήματος θα πραγματοποιηθεί τμηματικά, σε ισόποσες μηνιαίες δόσεις και πάντα αφού προηγουμένως οι αρμόδιες κατά τόπους Επιτροπές Παρακολούθησης και Παραλαβής του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. πιστοποιήσουν την προσήκουσα εκτέλεση του έργου για τον κάθε μήνα με την σύνταξη των σχετικών πρακτικών παρακολούθησης και παραλαβής.

Η καταβολή του τιμήματος θα γίνει εξολοκλήρου σε ευρώ σύμφωνα με τον Κανονισμό Οικονομικής Διαχείρισης Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.



Η επιστολή αυτή αποτελεί πρόσκληση για την υποβολή της προσφοράς και δεν δεσμεύει καθ' οιονδήποτε τρόπο τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., ο οποίος θα αναλάβει υποχρέωση έναντι του αναδόχου, μόνον με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Η παρούσα πρόσκληση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. (<https://www.opekepe.gr/>).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το έργο θα υλοποιείται σύμφωνα με τα ανωτέρω στις εγκαταστάσεις του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., όπως εμφανίζονται στον κάτωθι πίνακα.

Να σημειωθεί ότι ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες και σε όποιο άλλο νέο γραφείο ιδρυθεί ή μεταστεγασθεί κατά τη διάρκεια ισχύος της υπογραφείσας σύμβασης.

Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. : ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ / ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ Δ/ΝΣΕΙΣ			
ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Ταχυδρομική Διεύθυνση	Τηλέφωνο	Φαξ
Κεντρική Υπηρεσία	Δομοκού 5, Αθήνα, Τ.Κ. 10445	210 8802348	210-8847258
Περιφερειακή Διεύθυνση	Ταχυδρομική Διεύθυνση	Τηλέφωνο	Φαξ
Αττικής-Αιγαίου	Δομοκού 5, Αθήνα, Τ.Κ. 10445	210-8802100	210-8802682
Μακεδονίας-Θράκης	Γιαννιτών 31, 54627 ΘΕΣ/ΝΙΚΗ (ΚΤ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ 6ος Όροφος)	2310-566602 2310-566616	2310-566981
Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδος	Θεοφράστου 1, Τ.Κ. 41335, ΛΑΡΙΣΑ	2410-283259	2410-555753
Κρήτης	Εμμανουήλ Παππά & Ηρακλή, Τ.Κ. 71305, ΗΡΑΚΛΕΙΟ	2810-370484	2810-317928
Ηπείρου-Δυτ.Μακεδονίας	Δομπόλη 30, ΤΚ 5445, ΙΩΑΝΝΙΝΑ	26510-45141	26510 45257
Πελοποννήσου-Δυτ. Ελλάδος-Ιονίου	Αθηνών 18, Τ.Κ. 6500, ΠΑΤΡΑ	2610-453537	2610-455221
Περιφερειακή Μονάδα	Ταχυδρομική Διεύθυνση	Τηλέφωνο	Φαξ
Ανατολικής Μακεδονίας -Θράκης	Κόσμιο Τ.Κ. 69100 ΚΟΜΟΤΗΝΗ	25310-35701	25310-35702
Δυτικής Μακεδονίας-Κοζάνη	Μελπομένης 2, Τ.Κ 50100, ΚΟΖΑΝΗ	24610 49350	24610-24253
Πελοποννήσου (Τρίπολη)	Τάσου Σεχιώτη 38-40, Τ.Κ.22100, ΤΡΙΠΟΛΗ	2710-221837	2710-221825



**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ
ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ
(Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)**

Στερεάς (Λαμία)	Ελλάδας	Κ. Καραμανλή Τ.Κ. 35100, ΛΑΜΙΑ (ΔΙΠΛΑ ΣΤΗΝ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΗ)	22310-66212	22310-66215
Νομαρχιακή Μονάδα		Ταχυδρομική Διεύθυνση	Τηλέφωνο	Φαξ
Πέλλας		Χατζηδημητρίου 93B, Τ.Κ. 58100 ΓΙΑΝΝΙΤΣΑ	23820-81464 23820-26499	23820-81463
Ημαθίας		Παυσανίου 2, Τ.Κ. 59100 ΒΕΡΟΙΑ	23310-60507 23310-60907	23310-65239
Κιλκίς		Γ. Αργυρίου 12, Τ.Κ. 61100 ΚΙΛΚΙΣ	23410-23919 23410-20591 23410-20590 23410-23948	23410-29713
Χαλκιδικής		Ασκληπιού 39, Τ.Κ. 63100 ΠΟΛΥΓΥΡΟΣ	237102-1047-8	23710-21255
Πιερίας		Εθ. Σταδίου 1-3 Τ.Κ. 60100 ΚΑΤΕΡΙΝΗ	23510-78931 23510-78969 23510-33572 23510-33574	23510-75415
Σερρών		Ευζώνων 17, ΤΚ 62124 Σέρρες	23210 -38605 23210 -38681	23210- 36474
Έβρου		Κωνσταντινουπόλεως 34, Τ.Κ. 68100 ΑΛΕΞ/ΠΟΛΗ	25510-87202 25510-87204	25510-82540
Ξάνθης		1ο Χιλιόμετρο Ξάνθης - Λάγους, Τ.Κ. 67100 ΞΑΝΘΗ	25410-83574	25410-83574
Δράμας		Θεμιστοκλέους 31, Τ.Κ. 66100 ΔΡΑΜΑ	25210-46701 25210-48596	25210-46906
Καβάλας		Τέρμα Αμυνταίου - Άγιος Λουκάς Τ.Κ. 65110 ΚΑΒΑΛΑ	2510-244595 2510-244132	2510-244066
Γρεβενών		Τέρμα Κ. Ταλιαδούρη Νομαρχία Γρεβενών Τ.Κ. 51100 ΓΡΕΒΕΝΑ	24620-87238	24620-87368
Καστοριάς		Παύλου Μελά 2, Δήμος Άργους Ορεστικού	24670-51312	24670-21756
Θεσπρωτίας		Π.Τσαλδάρη 18, Τ.Κ. 46100 ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ	26650-28605 26820-29180	26650-28332
Πρεβέζης-Λευκάδας		Λ. Ειρήνης 96, Τ.Κ. 48100 ΠΡΕΒΕΖΑ	26820-89895 26820-89894	26820-29181
Άρτης		Χ.Λουριώτη 8, ΑΡΤΑ	26810-26922	26810-26902
Αργολίδος		Μικράς Ασίας 36, Τ.Κ. 21100 ΝΑΥΠΛΙΟ	27520-47257-8	27520-47259
Λακωνίας		Λεωνίδου 113, Τ.Κ.23100 ΣΠΑΡΤΗ	27310-21539	27310-21587
Κορινθίας		Γ.Παπανδρέου 27, Τ.Κ.20100 ΚΟΡΙΝΘΟΣ	27410-25635	27410-80097
Καλαμάτας		Αριστομένους 123, Τ.Κ. 24100 ΚΑΛΑΜΑΤΑ	27210-20434 27210-20670	27210-29492



**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ
ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ
(Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)**

Αιτωλ/νίας	Σπύρου Τρικούπη 2, Τ.Κ. 30200 ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ	26310-55582	26310-55583
Ηλείας	Ερυθρού Σταυρού 3, Τ.Κ. 27100 ΠΥΡΓΟΣ ΗΛΕΙΑΣ	26210-26914	26210-23258
Καρδίτσας	Αλαμανή 33, Τ.Κ. 43100 ΚΑΡΔΙΤΣΑ	24410-80116	24410-80117
Τρικάλων	Βασ.Όλγας 4 Πλ.Ρήγα Φεραίου, Τ.Κ. 42100 ΤΡΙΚΑΛΑ	24310-26951	24310-26054
Μαγνησίας	Φυτώκου 49 Νέα Ιωνία, Τ.Κ. 38221 ΒΟΛΟΣ	24210-71767	24210-71767
Εύβοιας	Γιαννίτση 24 & Νεοφύτου 82, Τ.Κ. 34100 ΧΑΛΚΙΔΑ	22210-79740 22210-83022	22210-86614
Βοιωτίας	Δ. Παπασπύρου 55Γ, Τ.Κ. 32100 ΛΙΒΑΔΕΙΑ	22610-89477 22610-88966	22610-88967
Χανίων	ΟΓΕΕΚΑ ΔΗΜΗΤΡΑ , ΑΛΣΥΛΛΕΙΟ ΑΓΡΟΚΗΠΙΟΥ ΤΚ 73100 ΧΑΝΙΑ	28210-34401 28210-73293	28210-34402
Ρεθύμνης	Εμμ. Πορτάλιου 5 Τ.Κ 74100 Καλλιθέα, Ρέθυμνο	28310-58808 28310-55345	28310-56069 28310-56005
Λασιθίου	Ρούσου Καπετανάκη 8 Τ.Κ.72100 ΑΓ.ΝΙΚΟΛΑΟΣ	28410-89451 28410-89330	28410-89454 28410-89450
Δωδεκανήσου	Κλαυδίου Πέπερ 1, Τ.Κ. 85100 ΡΟΔΟΣ	22410-27214 22410-26807	22410-27103
Λέσβου	Αεροπόρου Γιανναρέλη και Ζωοδόχου Πηγής 89-91, Τ.Κ. 81100 ΜΥΤΙΛΗΝΗ	22510-43140 22510-20070	22510-20584
Κεφαλληνίας	Χ. Ιγγλέση 9 , Αργοστόλι Τ.Κ. 28100 Κεφαλλονιά	26710-87458	26710-87458
Ζάκυνθος	Διοικητήριο, ΤΚ 29100 Ζάκυνθος		
Φλώρινα	ΚΕΠ 320, Διοικητήριο Τ.Κ. 53100, Φλώρινα	23853-50457	



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ			
ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΙ	ΑΠΟΣΠΑΣΜΕΝΟΙ	ΣΥΝΟΛΟ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ, ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ & ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ	3		3
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ Δ.Σ.	6	1	7
ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ	6		6
ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ¹	4		4
ΜΟΝΑΔΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ	5		5
ΣΥΝΟΛΟ	24		25
Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ	1		1
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	5		5
ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΩΝ & ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ	5		5
ΤΜΗΜΑ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΦΟΡΕΩΝ & ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	4		4
ΣΥΝΟΛΟ	15		15
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	2		2
ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	3		3
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	13		13
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	19	1	20
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ & ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ	6		6
ΣΥΝΟΛΟ	43	1	44
Δ/ΝΣΗ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ	1		1
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ & ΕΣΟΔΩΝ	6		6
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΠΛΗΡΩΜΩΝ	8		8
ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΑΧΡΕΩΣΤΗΤΩΣ ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝΤΩΝ	5		5
ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΛΗΡΩΜΩΝ	5		5
ΣΥΝΟΛΟ	25		25
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ	1		1
ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΛΕΓΧΩΝ	5		5
ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΛΑΠΛΗΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	5		5
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	9		9
ΤΜΗΜΑ ΤΗΛΕΠΙΣΚΟΠΗΣΗΣ & ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	11		11
ΣΥΝΟΛΟ	31		31
Δ/ΝΣΗ ΑΜΕΣΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ & ΑΓΟΡΑΣ	1		1
ΤΜΗΜΑ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ & ΚΑΘΕΣΤΩΤΩΝ	12		12



**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ
ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ
(Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)**

ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΕΝΙΑΙΑΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ	12		12
ΤΜΗΜΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΓΟΡΑΣ & ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ	10		10
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΦΟΡΕΩΝ	11		11
ΣΥΝΟΛΟ	46		46
Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΑΛΙΕΙΑΣ	1		1
ΤΜΗΜΑ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΗΣ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ	8		8
ΤΜΗΜΑ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΟΥ ΓΕΩΡΓΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	9		9
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ	11		11
ΤΜΗΜΑ ΑΛΙΕΙΑΣ	3		3
ΣΥΝΟΛΟ	32		32
Δ/ΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1		1
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ & ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	15		15
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	8		8
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ & ΜΗΤΡΩΩΝ	3		3
ΣΥΝΟΛΟ	27		27
ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΟΠΕΚΕΠΕ ΣΕ ΑΛΛΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ²	19		19
ΣΥΝΟΛΟ ΚΥ-ΑΘΗΝΑ	262	2	264
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ			
ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	ΤΑΚΤΙΚΟΙ	ΑΠΟΣΠΑΣΜΕΝΟΙ	ΣΥΝΟΛΟ
ΕΔΡΑ Π.Δ.ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ (ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ)	50		50
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΠΕΛΛΑΣ (ΓΙΑΝΝΙΤΣΑ)	5	2	7
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΗΜΑΘΙΑΣ (ΒΕΡΟΙΑ)	6	1	7
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΚΙΛΚΙΣ (ΚΙΛΚΙΣ)	2	1	3
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ (ΠΟΛΥΓΥΡΟΣ)	4		4
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΠΙΕΡΙΑΣ (ΚΑΤΕΡΙΝΗ)	4	3	7
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΣΕΡΡΩΝ (ΣΕΡΡΕΣ)	18		18
Π.Μ. ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ (ΚΟΜΟΤΗΝΗ)	13		13
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΕΒΡΟΥ (ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ)	1		1
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΞΑΝΘΗΣ (ΞΑΝΘΗ)	1		1
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΔΡΑΜΑΣ (ΔΡΑΜΑ)	2		2
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΒΑΛΑΣ (ΚΑΒΑΛΑ)	5		5
ΣΥΝΟΛΟ ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ	111	7	118
ΕΔΡΑ Π.Δ. ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ (ΙΩΑΝΝΙΝΑ)	13	1	14
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ (ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ)	1		1
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΠΡΕΒΕΖΑΣ (ΠΡΕΒΕΖΑ)	5	1	6
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΑΡΤΑΣ (ΑΡΤΑ)	3		3
Π.Μ. ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ (ΚΟΖΑΝΗ)	10		10
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΦΛΩΡΙΝΑΣ (ΦΛΩΡΙΝΑ)			0
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΓΡΕΒΕΝΩΝ (ΓΡΕΒΕΝΑ)			0



**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ
ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ
(Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)**

- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ (ΚΑΣΤΟΡΙΑ)	3		3
ΣΥΝΟΛΟ ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	35	2	37
ΕΔΡΑ Π.Δ. ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ - ΙΟΝΙΟΥ (ΠΑΤΡΑ)	12		12
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ (ΜΕΣΟΛΟΓΓΙ)	2	2	4
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΗΛΕΙΑΣ (ΠΥΡΓΟΣ)	3		3
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΖΑΚΥΝΘΟΥ (ΖΑΚΥΝΘΟΣ)			0
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ (ΑΡΓΟΣΤΟΛΙ)	2		2
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΚΕΡΚΥΡΑΣ (ΚΕΡΚΥΡΑ)			0
Π.Μ. ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ (ΤΡΙΠΟΛΗ)	8		8
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ (ΝΑΥΠΛΙΟ)	2		2
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΛΑΚΩΝΙΑΣ (ΣΠΑΡΤΗ)	2		2
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ (ΚΟΡΙΝΘΟΣ)	7		7
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ (ΚΑΛΑΜΑΤΑ)	12		12
ΣΥΝΟΛΟ ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ - ΙΟΝΙΟΥ	50	2	52
ΕΔΡΑ Π.Δ. ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ (ΛΑΡΙΣΑ)	21		21
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ (ΚΑΡΔΙΤΣΑ)	7		7
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ (ΒΟΛΟΣ)	11		11
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΤΡΙΚΑΛΩΝ (ΤΡΙΚΑΛΑ)	7		7
Π.Μ. ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ (ΛΑΜΙΑ)	10		10
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΒΟΙΩΤΙΑΣ (ΛΙΒΑΔΕΙΑ)	4		4
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΕΥΒΟΙΑΣ (ΧΑΛΚΙΔΑ)	4	1	5
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΦΩΚΙΔΑΣ (ΑΜΦΙΣΣΑ)			0
ΣΥΝΟΛΟ ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ	64	1	65
ΕΔΡΑ Π.Δ. ΚΡΗΤΗΣ (ΗΡΑΚΛΕΙΟ)	31		31
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΧΑΝΙΩΝ (ΧΑΝΙΑ)	6		6
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΡΕΘΥΜΝΟΥ (ΡΕΘΥΜΝΟ)	0		0
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΛΑΣΙΘΙΟΥ (ΑΓΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ)	2		2
ΣΥΝΟΛΟ ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ	39		39
ΕΔΡΑ Π.Δ. ΑΤΤΙΚΗΣ - ΑΙΓΑΙΟΥ (ΑΘΗΝΑ)	29		29
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ (ΡΟΔΟΣ)	2		2
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΚΥΚΛΑΔΩΝ (ΝΑΞΟΣ)			0
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΛΕΣΒΟΥ (ΜΥΤΙΛΗΝΗ)	3		3
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΧΙΟΥ (ΧΙΟΣ)			0
- ΝΟΜ. ΜΟΝΑΔΑ ΣΑΜΟΥ (ΣΑΜΟΣ)			0
ΣΥΝΟΛΟ ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ & ΝΗΣΩΝ ΑΙΓΑΙΟΥ	34		34
ΣΥΝΟΛΟ	333	12	345
ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΟΠΕΚΕΠΕ ΣΕ ΑΛΛΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ²	8		8
ΣΥΝΟΛΟ ΠΕΡ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	341	12	353
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	603	14	617



**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ
ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ
(Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)**

¹ Οι τρεις (3) υπάλληλοι της Νομικής Υπηρεσίας είναι με έμμισθη εντολή, και καλύπτουν 3 από τις 5 θέσεις δικηγόρων με έμμισθη εντολή που προβλέπονται από τον Κανονισμό Κατάστασης Προσωπικού του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε

² Υπάλληλοι που υπηρετούν με απόσπαση σε άλλες υπηρεσίες εκτός Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

ΣΥΝΟΛΟ (ΤΑΚΤΙΚΟΙ ΜΕ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ & ΠΡΟΣΩΠ. ΘΕΣΕΙΣ & ΔΙΚΗΓΟΡΟΙ)	603		
ΤΑΚΤΙΚΟΙ ΜΕ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ	566		
ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ	34		
ΔΙΚΗΓΟΡΟΙ	3		
ΕΚΤΟΣ ΟΠΕΚΕΠΕ	27		
ΜΕ ΑΔΕΙΕΣ ΑΝΕΥ ΑΠΟΔΟΧΩΝ	5		
ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΕΣ	571	14	585

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ ΠΙΝΑΚΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ – ΕΠΙΣΚΕΨΕΩΝ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΕΩΝ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΣΚΕΨΕΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ										
ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.	ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΠΟΛΗ	ΝΟΜΟΣ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ	ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ	ΩΡΑ ΛΗΞΗΣ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ	ΣΧΟΛΙΑ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΣΚΕΨΕΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ										
ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.	ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΠΟΛΗ	ΝΟΜΟΣ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ	ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ	ΩΡΑ ΛΗΞΗΣ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ	ΣΧΟΛΙΑ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΟΠΕΚΕΠΕ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΜΕΛΑΣ

Εσωτερική διανομή:

- Δ/ση Δ/κής & Οικ/κής Υπ/ξης - Τμήμα Λογιστηρίου & Προϋπολογισμού του Οργανισμού



Συνημμένο υπόδειγμα 1 :

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ (ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ)

1. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/ση: οδός αριθμός ΤΚ τηλ. φαξ)

Ημερομηνία Έκδοσης

ΕΥΡΩ

ΠΡΟΣ :

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ

ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)

ΔΟΜΟΚΟΥ 5

10445 - ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. ΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ της εταιρείας(πλήρη

ς επωνυμία και Α.Φ.Μ.), Δ/σημέχρι του

ποσού των ΕΥΡΩ για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της σύμβασης

που θα υπογράψει μαζί σας για την «παροχή υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας & Τεχνικού Ασφαλείας στην Κεντρική

Υπηρεσία του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και στις Περιφερειακές Δ/σεις του, στις Περιφερειακές Μονάδες καθώς και στις

Νομαρχιακές Μονάδες του, για το έτος 2021», σύμφωνα με την υπ' αριθ. προκήρυξή σας και

την αριθμ..... κατακυρωτική απόφαση του Προέδρου του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς

καμιά από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις

(3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος

χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύηση αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι, οπότε γίνεται

αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει έναντι ημών καμιά ισχύ.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί (στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ),

συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το

Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.)

Με τιμή

(Τράπεζα, κατάστημα)