



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ
ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ
(Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ Δ.Σ.

ΑΡΜΟΔΙΕΣ Δ/ΝΣΕΙΣ: ΑΜΕΣΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ & ΑΓΟΡΑΣ

ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ

ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΑΛΙΕΙΑΣ

Αθήνα, 13 Σεπ. 2017

Πρωτ.: 74837

Διαβάθμιση: Δημόσιο

Αναρτητέο στο διαδίκτυο

Προς : Ως Πίνακα Διανομής

ΟΔΗΓΙΕΣ ΔΙΟΡΘΩΣΗΣ ΠΡΟΦΑΝΩΝ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ ΜΕΣΩ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ
ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΩΝ Ε.Α.Ε.

ΕΤΟΥΣ 2017

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

I. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ	3
A. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΟΡΘΩΣΗΣ ΠΡΟΦΑΝΩΝ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ ΜΕΣΩ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ	3
1. Γενικές αρχές	3
2. Διαδικασία υποβολής αιτημάτων	4
3. Προθεσμία υποβολής αιτημάτων	4
4. Διόρθωση προφανών σφαλμάτων μέσω διοικητικών πράξεων	5
B. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ ΣΤΗΝ ΕΝΙΑΙΑ ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ	5
1. Διοικητικές πράξεις στα γενικά στοιχεία της Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης	5
1.1 Επιτρεπόμενες διορθώσεις στα γενικά στοιχεία της ΕΑΕ	6
1.2 Μη επιτρεπόμενες διορθώσεις στα γενικά στοιχεία της ΕΑΕ	6
2. Διοικητικές πράξεις στα στοιχεία αγροτεμαχίων & ζωικών εκμεταλλεύσεων σε ΕΑΕ που δεν έχουν ενταχθεί σε δείγμα ελέγχου	7
2.1 Διοικητικές πράξεις στα στοιχεία των αγροτεμαχίων (πλην χρήσης Κ.Ο.Κ=9)	7
2.1.1 Επιτρεπόμενες μεταβολές στα στοιχεία του αγροτεμαχίου	7
2.1.2 Μη επιτρεπόμενες μεταβολές στα στοιχεία του αγροτεμαχίου	7
2.2 Διοικητικές πράξεις στα στοιχεία της ζωικής εκμετάλλευσης	8
2.2.1 Τροποποιήσεις στοιχείων Ζωικών εκμεταλλεύσεων	8
2.2.2 Τροποποιήσεις στοιχείων Σταβλικών Εγκαταστάσεων	9
2.2.3 Τροποποιήσεις γενικών στοιχείων στάβλου	9
2.2.4 Ιδιοκτησία	9
2.2.5 Τροποποιήσεις στοιχείων Ζωικού κεφαλαίου	9
2.2.6 Τροποποιήσεις στοιχείων στην ενότητα βοοειδών ανά ενώτιο	10
2.2.7 Τροποποιήσεις στοιχείων στην ενότητα συστεγαζόμενοι	10
2.2.8 Τροποποιήσεις στην ενότητα Μέτρα Δράσεις	10
3. Διοικητικές πράξεις στα στοιχεία αγροτεμαχίων & ζωικών εκμεταλλεύσεων σε Ε.Α.Ε. που έχουν επιλεγθεί και ενταχθεί σε δείγμα ελέγχου	10
3.1 Διοικητικές πράξεις σε ΕΑΕ δείγματος ελέγχου Τηλεπισκόπησης	11
3.1.1 Μη επιτρεπόμενες αλλαγές στα κάτωθι πεδία του αγροτεμαχίου	11
3.1.2 Μη επιτρεπόμενες αλλαγές στα κάτωθι πεδία του φυτικού	11
3.2 Διοικητικές πράξεις σε Ε.Α.Ε. δείγματος ελέγχου Πολλαπλής Συμμόρφωσης	11
3.2.1 Μη επιτρεπόμενες αλλαγές στα κάτωθι πεδία του αγροτεμαχίου	11
3.2.2 Μη επιτρεπόμενες αλλαγές στα κάτωθι πεδία του φυτικού	11
3.2.3 Διοικητικές πράξεις για μεταβολές στοιχείων ζωικής εκμετάλλευσης	11
3.3 Διοικητικές πράξεις σε ΕΑΕ δείγματος ελέγχου Αγροπεριβαλλοντικών (αρ.28 & αρ.29)	11
3.3.1 Διοικητικές πράξεις για μεταβολές στα πεδία της ενότητας αγροτεμαχίου & φυτικού	11
3.3.2 Διοικητικές πράξεις για μεταβολές στοιχείων ζωικής εκμετάλλευσης	12
3.4 Διοικητικές πράξεις σε ΕΑΕ δείγματος ελέγχου Δασώσεων	12
3.4.1 Διοικητικές πράξεις για μεταβολές στα πεδία της ενότητας αγροτεμαχίου & φυτικού	12
3.5 Διοικητικές πράξεις σε ΕΑΕ δείγματος ελέγχου Συνδεδεμένων και Μ.Ν.Α.	12
3.5.1 Μη επιτρεπόμενες αλλαγές στα κάτωθι πεδία του αγροτεμαχίου	12
3.5.2 Μη επιτρεπόμενες αλλαγές στα κάτωθι πεδία του φυτικού	12
3.5.3 Διοικητικές πράξεις για μεταβολές στοιχείων ζωικής εκμετάλλευσης	12
4. Ανάκληση Ενιαίων Αιτήσεων Ενίσχυσης και αιτημάτων ενισχύσεων	12
II. ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΩΝ Ε.Α.Ε.	13

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1307/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (L347/608 της 20.12.2013) «περί θεσπίσεως κοινών κανόνων για άμεσες ενισχύσεις στους γεωργούς βάσει καθεστώτων στήριξης στο πλαίσιο της Κοινής γεωργικής πολιτικής και για την κατάργηση του Καν. (ΕΚ) αριθ. 637/2008 και του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ.73/2009 του Συμβουλίου», όπως τροποποιημένος ισχύει.
2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ.1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (L 347/549 της 17.12.20130) «σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθ. 352/78, (ΕΚ) αριθ. 165/94, (ΕΚ) αριθ, 2799/98, (ΕΚ) αριθ. 814/2000, (ΕΚ) αριθ. 1290/2005 και (ΕΚ) αριθ. 485/2008 του Συμβουλίου».
3. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 641/2014 εκτελεστικού κανονισμού της Επιτροπής (L181/74 της 20.06.2014) «για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του Καν.(ΕΕ) αριθμ. 1307/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί θεσπίσεως κανόνων για άμεσες ενισχύσεις στους γεωργούς βάσει καθεστώτων στήριξης στο πλαίσιο της κοινής γεωργικής πολιτικής», όπως τροποποιημένος ισχύει.
4. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ.640/2014 της Επιτροπής (L181/48 της 20.06.2014) «για τη συμπλήρωση του Καν.(ΕΕ) αριθμ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου και τους όρους απόρριψης ή ανάκτησης πληρωμών καθώς και τις διοικητικές κυρώσεις που εφαρμόζονται στις άμεσες ενισχύσεις, τη στήριξη της αγροτικής ανάπτυξης και την πολλαπλή συμμόρφωση», όπως τροποποιημένος ισχύει.
5. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 809/2014 της Επιτροπής (L227/69 της 31.07.2014) «για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του Καν. (ΕΕ) αριθμ. 1306 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου, τα μέτρα αγροτικής ανάπτυξης και την πολλαπλή συμμόρφωση», όπως τροποποιημένος ισχύει.
6. Την υπ'αριθμ. 31940/06-04-2017 εγκύκλιο του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., όπως τροποποιημένη ισχύει.
7. Το έγγραφο εργασίας αριθ. AGR 49533/2002 «Σχετικά με τα 'προφανή λάθη' σύμφωνα με το άρθρο 12 του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 2419/2001 της Επιτροπής»

I. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ

A. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΟΡΘΩΣΗΣ ΠΡΟΦΑΝΩΝ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ ΜΕΣΩ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

1. Γενικές αρχές

Η καταληκτική ημερομηνία εμπρόθεσμης υποβολής της ενιαίας αίτησης είναι η 15η Μαΐου κάθε ημερολογιακού έτους. Κατά παρέκκλιση για το τρέχον έτος (2017), η προθεσμία υποβολής έληξε την 15η Ιουνίου 2017. Σε περίπτωση καθυστέρησης μεγαλύτερης των 25 ημερολογιακών ημερών, η αίτηση θεωρείται अपαράδεκτη.

Οι τροποποιήσεις που επέρχονται, αποτυπώνονται στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (Ο.Π.Σ) του ΟΠΕΚΕΠΕ και γίνονται αποδεκτές μόνο έως τη λήξη της προθεσμίας για εκπρόθεσμη υποβολή της ενιαίας αίτησης, στις 10 Ιουλίου 2017 (όπως ορίζεται στο σημείο 7.1.2, της υπ'αριθμ. 31940/06-04-2017

εγκυκλίου του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.). Τροποποιήσεις της ενιαίας αίτησης μετά την ημερομηνία αυτή θεωρούνται **απαράδεκτες**.

Οι αιτήσεις ενίσχυσης, οι αιτήσεις στήριξης ή αιτήσεις πληρωμής και τυχόν δικαιολογητικά έγγραφα που παρέχει ο δικαιούχος μπορούν να διορθώνονται και να προσαρμόζονται μετά την υποβολή τους μόνο σε περιπτώσεις προφανών σφαλμάτων τα οποία αναγνωρίζει η αρμόδια αρχή βάσει συνολικής αξιολόγησης της συγκεκριμένης περίπτωσης.

Έχοντας υπόψη τα ανωτέρω, στο παρόν έγγραφο περιγράφεται η διαδικασία κατά την οποία γίνονται διοικητικές πράξεις για τη διόρθωση προφανών σφαλμάτων στην ενιαία αίτηση ενίσχυσης μετά την καταληκτική ημερομηνία τροποποίησής της.

2. Διαδικασία υποβολής αιτημάτων

Οι γεωργοί που, για οποιοδήποτε λόγο, επιθυμούν να μεταβάλουν στοιχεία των αιτήσεών τους, στα πλαίσια διόρθωσης προφανών σφαλμάτων, υποβάλλουν σχετικό ηλεκτρονικό αίτημα μέσω των Κέντρων Υποβολής Δηλώσεων (Κ.Υ.Δ.), που απευθύνεται στις αρμόδιες Περιφερειακές Διευθύνσεις και Μονάδες του ΟΠΕΚΕΠΕ, συνοδευόμενο με τα απαραίτητα δικαιολογητικά τεκμηρίωσης. Η υποβολή γίνεται αποκλειστικά μέσω της Διαδικτυακής Εφαρμογής *Audits*, που βρίσκεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://audits.opekere.gr>. Στη συγκεκριμένη εφαρμογή, για την οποία διατίθεται ηλεκτρονικό εγχειρίδιο χρήσης που αποστέλλεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σε όλα τα Κ.Υ.Δ., οι χειριστές των Κ.Υ.Δ. καταχωρούν για λογαριασμό των παραγωγών τα αιτήματα τροποποιήσεων των αρχικών αιτήσεών τους. Αφού ολοκληρώσουν τη διαδικασία καταχώρισης, εκτυπώνουν σχετικό μηχανογραφημένο έντυπο αίτησης που παράγεται από την εφαρμογή και το οποίο έχει προσυμπληρωμένα τα στοιχεία του παραγωγού καθώς και τα αναλυτικά στοιχεία των αιτούμενων τροποποιήσεων, όπως καταγράφηκαν μέσω της εφαρμογής. Ο παραγωγός υπογράφει το εν λόγω έντυπο αίτησης, το οποίο ψηφιοποιείται (σκανάρεται) μαζί με τα τυχόν δικαιολογητικά τεκμηρίωσης και εν τέλει αποθηκεύονται όλα στην ανωτέρω εφαρμογή, στην καρτέλα του παραγωγού, προκειμένου να εξεταστούν από την αρμόδια Διεύθυνση/Μονάδα του ΟΠΕΚΕΠΕ. Δεν αποστέλλεται φυσικό αντίγραφο του αιτήματος ή των δικαιολογητικών, παρά μόνο αν ζητηθεί από τους ελεγκτές του ΟΠΕΚΕΠΕ. Τα Κ.Υ.Δ. δύνανται να παρακολουθούν την εξέλιξη της εξέτασης των αιτημάτων μέσα από την εν λόγω εφαρμογή.

Κατ' εξαίρεση, οι γεωργοί που υπέβαλαν on line την Ενιαία Αίτηση Ενίσχυσης 2017 μπορούν να υποβάλλουν σχετικά αιτήματα στις αρμόδιες Περιφερειακές Διευθύνσεις και Μονάδες του ΟΠΕΚΕΠΕ.

3. Προθεσμία υποβολής αιτημάτων

Για το έτος 2017, η καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτημάτων επιλεξιμότητας, άρσης επικάλυψης και διόρθωσης των ΕΑΕ μέσω διοικητικών πράξεων ορίζεται η 31/01/2018.

Κατ' εξαίρεση,

Α) Οι παραγωγοί που έχουν αιτηθεί Εξισωτική Αποζημίωση – Μέτρο 13 και Μέτρο 11 Βιολογικής Γεωργίας καταληκτική ημερομηνία υποβολής οποιουδήποτε αιτήματος διοικητικής πράξης ορίζεται η Τρίτη 03 Οκτωβρίου 2017.

Β) Σε περίπτωση που δεν έχει ακόμα χορηγηθεί ενίσχυση για ένα καθεστώς, πλην των αναφερομένων στο ανωτέρω σημείο Α) επιτρέπεται το αργότερο έως την πληρωμή αυτού, η τροποποίηση και διόρθωση της

ενιαίας αίτησης ενίσχυσης στα πεδία που σχετίζονται με το αντίστοιχο καθεστώς, υπό την προϋπόθεση ότι ο δικαιούχος ενήργησε καλή τη πίστει.

Γ) Η έγγραφη ανάκληση κάθε αίτησης ενίσχυσης, αίτησης στήριξης, αίτησης πληρωμής ή άλλης δήλωσης, εν όλω ή εν μέρει, ήτοι κατά το μέρος που αφορά στα στοιχεία του αιτήματος ενός καθεστώτος επιτρέπεται ανά πάσα στιγμή.

Δ) Η διόρθωση των σταθερών στοιχείων της Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης επιτρέπεται ανά πάσα στιγμή κατά τη διάρκεια των προβλεπόμενων εμπρόθεσμων πληρωμών ενισχύσεων εφόσον προσκομίζονται τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

4. Διόρθωση προφανών σφαλμάτων μέσω διοικητικών πράξεων

Οι Π.Δ. προβαίνουν σε έλεγχο του αιτήματος και σύμφωνα με τα προσκομισθέντα δικαιολογητικά προχωρούν στην έγκριση ή απόρριψη της/των μεταβολής/ών.

Ο ελεγκτής πρέπει να είναι πεπεισμένος ότι ο γεωργός έχει ενεργήσει καλή τη πίστει. Πρέπει να αποκλείεται κάθε περίπτωση απάτης και αυτός που οφείλει πρώτος να αποδείξει ότι πρόκειται για προφανές λάθος είναι ο ίδιος ο γεωργός. Αν ο γεωργός διαπράξει το ίδιο ή παρόμοιο λάθος περισσότερες από μία φορές, οι πιθανότητες να πρόκειται για προφανές λάθος είναι πολύ πιο περιορισμένες.

Επισημαίνεται ότι, η απόφαση για τη χρησιμοποίηση ή όχι της έννοιας «προφανές λάθος» εξαρτάται από το σύνολο των γεγονότων και περιστάσεων στις οποίες εντάσσεται κάθε περίπτωση ξεχωριστά. Η αρμόδια αρχή πρέπει να είναι βέβαιη για τον προφανή χαρακτήρα του εν λόγω λάθους. Συνεπώς δεν πρέπει να γίνεται συστηματική χρήση του όρου «προφανές λάθος» αλλά μόνο κατόπιν εξέτασης κάθε περίπτωσης ξεχωριστά, με την προϋπόθεση ότι πρόκειται για ακούσια λάθη που δεν υποκρύπτουν δόλο.

Σε περίπτωση που προκύψει ανάγκη διόρθωσης, ο αρμόδιος ελεγκτής της Π.Δ. προβαίνει στην αντίστοιχη διόρθωση και οριστικοποιεί την μεταβολή στην Ε.Α.Ε. Η ημερομηνία διόρθωσης και τα στοιχεία του ελεγκτή καταγράφονται κατά την διενέργεια της διοικητικής πράξης στην βάση δεδομένων του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Στην περίπτωση που ο έλεγχος των δικαιολογητικών δεν μπορεί να οδηγήσει σε ασφαλές αποτέλεσμα, οι ελεγκτές μπορούν να προβούν σε επιτόπιο έλεγχο. Σε περίπτωση μη αποδοχής της ανάγκης διόρθωσης (υπό την έννοια του προφανούς λάθους), δεν πραγματοποιείται καμία αλλαγή και ενημερώνεται με κάθε πρόσφορο μέσο ο παραγωγός.

Β. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ ΣΤΗΝ ΕΝΙΑΙΑ ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

1. Διοικητικές πράξεις στα γενικά στοιχεία της Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης

Επιτρέπεται η διόρθωση σε λάθη αβλεψίας ή απροσεξίας, που αφορούν απλά γραφικά λάθη και παραλείψεις που διαπιστώνονται κατά τη βασική εξέταση της αίτησης, τέτοια λάθη προκύπτουν από ασυμφωνία των σταθερών στοιχείων του αιτούντος με τα στοιχεία που προέρχονται από την εξέταση των επίσημων εγγράφων που έχουν προσκομισθεί. Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να συμφωνούν τα στοιχεία της ταυτότητας, της Α.Α.Δ.Ε. του Υπουργείου Οικονομικών και του τραπεζικού λογαριασμού με τα αντίστοιχα της αίτησης. Διασταύρωση των σταθερών στοιχείων πραγματοποιείται επίσης με το αρχείο της Κτηνιατρικής Βάσης Δεδομένων (Κ.Β.Δ.). Στις περιπτώσεις όπου υπάρχει ασυμφωνία στα προσωπικά στοιχεία (επώνυμο ή/και όνομα) με το αρχείο της Κ.Β.Δ., δύναται να πραγματοποιούνται διορθώσεις με διοικητική πράξη. Επισημαίνεται ότι, θα πρέπει τα προσωπικά στοιχεία της Ε.Α.Ε., της Α.Α.Δ.Ε. του

Υπουργείου Οικονομικών, του τραπεζικού λογαριασμού και της Κ.Β.Δ. να συμφωνούν με τα στοιχεία που αναγράφονται στο Δελτίο Ταυτότητας.

1.1 Επιτρεπόμενες διορθώσεις στα γενικά στοιχεία της ΕΑΕ

Επιτρέπονται οι τροποποιήσεις στα κάτωθι σταθερά πεδία:

1. Κωδικοί δήμων – κοινοτήτων, κωδ. Περιφέρειας, κωδ. Περ/κης Ενότητας
2. Τραπεζικού λογαριασμού
3. ΑΜΚΑ
4. Αριθμός ταυτότητας, ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο
5. Στοιχεία κατοικίας του παραγωγού
6. ΔΟΥ
7. Ομάδας Παραγωγών
8. Μεταποιητικών Επιχειρήσεων
9. Αριθμός Ασφάλισης
10. Ημερομηνίας Ασφάλισης
11. Ασφαλιστικού Φορέα
12. Δασαρχείου
13. Διεύθυνσης Δασών
14. Ημερομηνίας γέννησης
15. Λάθη αριθμητικά ή λογιστικά (π.χ. πρόσθεσης)
16. Διόρθωσης/αλλαγής ΑΦΜ
17. Ασυμβατότητες μεταξύ των δηλούμενων πληροφοριών που περιέχονται στο ίδιο έντυπο αίτησης
18. Ενημέρωση στην οθόνη Δικαιολογητικά (υποβολή συμπληρωματικών δικαιολογητικών)
19. Ενημέρωση των στοιχείων της Διαχείρισης Εγγράφων
20. Ενημέρωση του ΜΟΒ - Ανάπτυξη γεωργικών εκμεταλλεύσεων και επιχειρήσεων τροφίμων

- ✓ Οι τροποποιήσεις σημείου 16 «Περιπτώσεις διόρθωσης/αλλαγής ΑΦΜ», διορθώνονται κατόπιν ελέγχου από την Κεντρική Υπηρεσία του ΟΠΕΚΕΠΕ. Το εν λόγω αίτημα συνοδευόμενο από τον αντίστοιχο φάκελο που στοιχειοθετεί το περιστατικό προφανούς λάθους, αποστέλλεται στη Δ/ση Άμεσων Ενισχύσεων & Αγοράς- Τμήμα Ενισχύσεων & Καθεστώτων.

1.2 Μη επιτρεπόμενες διορθώσεις στα γενικά στοιχεία της ΕΑΕ

Δεν επιτρέπονται οι τροποποιήσεις στα κάτωθι σταθερά πεδία:

1. Ενημέρωση του τρόπου πληρωμής ΕΛΓΑ
2. Ενημέρωση του ποσοστού ασφαλιστικής εισφοράς ΕΛΓΑ 9 (+-20)
3. Ενημέρωση των στοιχείων του οικονομικού διαχειριστή
4. Στοιχεία της έδρας εκμετάλλευσης
5. Τροποποίηση στοιχείων συσχετιζόμενων με συγκεκριμένες κατηγορίες γεωργών βάσει άρθρου 9, παρ. 2 του καν. 1307/2003

2. Διοικητικές πράξεις στα στοιχεία αγροτεμαχίων & ζωικών εκμεταλλεύσεων σε ΕΑΕ που δεν έχουν ενταχθεί σε δείγμα ελέγχου

2.1 Διοικητικές πράξεις στα στοιχεία των αγροτεμαχίων (πλην χρήσης Κ.Ο.Κ=9)

2.1.1 Επιτρεπόμενες μεταβολές στα στοιχεία του αγροτεμαχίου

Επιτρέπεται η διαφοροποίηση στα κάτωθι πεδία του αγροτεμαχίου:

- 1. Γενικά Στοιχεία Αγροτεμαχίου**
 - Συνιδιοκτησία
 - Αρδευόμενο
 - Ενδείξεις
 - Επιλ. Εκτ. Ακαλ.Περιθ.
- 2. Ιδιοκτησία**
- 3. Στοιχεία Φυτικού Κεφαλαίου**
 - Ποικιλία (εντός της ίδιας ομάδας καλλιέργειας)
 - Επιλέξιμη έκταση που αναλογεί στον παραγωγό για ενίσχυση
 - Επιλέξιμη έκταση 100%
 - Ένδειξη επίσπορης (εισαγωγή νέας επίσπορης)
 - Ξηρικό/ποτιστικό
 - Αριθμός Δένδρων
 - Αρδευόμενη καλλιέργεια
- 4. Κάλυψη Καλλιέργειας**

2.1.2 Μη επιτρεπόμενες μεταβολές στα στοιχεία του αγροτεμαχίου

Δεν επιτρέπονται αλλαγές στα κάτωθι πεδία του αγροτεμαχίου:

- 1. Γενικά Στοιχεία Αγροτεμαχίου**
 - Χαρτογραφικό υπόβαθρο
- 2. Γενικά Στοιχεία Αγροτεμαχίου** στην περίπτωση που υπάρχει οριστική Δήλωση Εφαρμογής για παραγωγούς που έχουν ενταχθεί σε Μέτρο του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης
 - Συνιδιοκτησία
 - Αρδευόμενο
 - Επιλ. Εκτ. Ακαλ.Περιθ.,
 - Ιδιοκτησία
- 3. Μέτρα/Δράσεις**
 - Προσθήκη / Αφαίρεση Αιτήματος Παρ. Δράσης
- 4. Στοιχεία Φυτικού κεφαλαίου**
 - Καλλιέργεια
 - Κωδικός καλλιέργειας
 - Ποικιλία (για τις καλλιέργειες: 11. Όσπρια βρώσιμα, 18. Βιομηχανική τομάτα, 21. Ακρόδρυα, 25. Σποροπαραγωγή, 37. Εσπεριδοειδή, 68. Σπαράγγια, 8. Κτηνοτροφικά φυτά για ζωοτροφές)
 - Ένδειξη συγκαλλιέργειας
 - Τροποποίηση (καταχώρηση / διαγραφή) αιτημάτων λήψης άμεσων ενισχύσεων (συνδεδεμένες ενισχύσεις και ΜΝΑ)

5. Στοιχεία Φυτικού Κεφαλαίου, στην περίπτωση που υπάρχει οριστική Δήλωση Εφαρμογής για παραγωγούς που έχουν ενταχθεί σε Μέτρο του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης

- Καλλιέργεια
- Κωδικός καλλιέργειας
- Ποικιλία
- Ένδειξη επίσπορης (εισαγωγή νέας επίσπορης)
- Ξηρικό/ποτιστικό
- Αριθμός Δένδρων

✓ Επιτρέπονται αλλαγές στην χρήση της καλλιέργειας, εφόσον η ποικιλία παραμένει η ίδια και η αλλαγή αυτή δεν οδηγεί σε μεγαλύτερη ενίσχυση. Επομένως πχ επιτρέπεται η αλλαγή από ομάδα καλλιέργειας 4 σε 16 (ενεργειακές καλλιέργειες), εφόσον έχει κατατεθεί σύμβαση με μεταποιητική εταιρεία και εκ παραδρομής έγινε καταχώρηση στην ομάδα καλλιέργειας 4 αντί της ορθής ομάδας καλλιέργειας 16.

Εξαιρέση στην περίπτωση που υπάρχει οριστική Δήλωση Εφαρμογής για παραγωγούς που έχουν ενταχθεί σε Μέτρο του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2007-2013 ή υπάρχει απόφαση ένταξης στο ΠΑΑ 2014-2020.

✓ Λάθη που αφορούν στην ομάδα καλλιέργειας δεν θεωρούνται «προφανή» ή εκ παραδρομής και δεν επιτρέπονται αλλαγές στο εν λόγω πεδίο. Ωστόσο, σε περιπτώσεις όπου είναι σαφές ότι ο γεωργός έκανε λάθος στη δήλωση, καταχωρώντας π.χ. λανθασμένο κωδικό ομάδας καλλιέργειας, είτε ανταλλάσσοντας τη θέση δύο αγροτεμαχίων (π.χ. καλλιέργεια σκληρού σίτου δηλώθηκε ως βαμβάκι και βαμβάκι δηλώθηκε ως σκληρός σίτος) μπορεί να γίνει διόρθωση στο εν λόγω πεδίο υπό την προϋπόθεση ότι η οικονομική ενίσχυση που προκύπτει δεν είναι μεγαλύτερη από εκείνη που προκύπτει από την αρχική αίτηση και οι ελεγκτές έχουν πεισθεί ότι ο αιτών δεν έκανε λάθος δήλωση προκειμένου να αποφύγει τον έλεγχο.

✓ Δεν επιτρέπεται η διαγραφή ή προσθήκη αγροτεμαχίων.

✓ Δεν επιτρέπεται καμία αλλαγή στα αγροτεμάχια χρήσης Κ.Ο.Κ.=9 σε βοσκοτοπική ενότητα.

✓ Δεν επιτρέπονται μεταβολές των γεωχωρικών στοιχείων των αγροτεμαχίων/ στάβλων, όπως πχ. στη γεωμετρία των αγροτεμαχίων (εκ νέου σχεδιασμός σε άλλη θέση).

2.2 Διοικητικές πράξεις στα στοιχεία της ζωικής εκμετάλλευσης

2.2.1 Τροποποιήσεις στοιχείων Ζωικών εκμεταλλεύσεων

Δεν επιτρέπονται αλλαγές στα παρακάτω σταθερά στοιχεία των ζωικών εκμεταλλεύσεων τα οποία έρχονται προσυμπληρωμένα από το ηλεκτρονικό αρχείο της Κτηνιατρικής Βάσης Δεδομένων (Κ.Β.Δ.):

1. Κωδικός Κατηγορίας
2. Κατηγορία Ζωικού Κεφαλαίου
3. Ενεργή Εκμετάλλευση Κ.Β.Δ
4. Κωδικός Κτηνιατρικής Βάσης
5. Παραγωγική Κατεύθυνση
6. Κατάσταση Ενσταβλισμού
7. Εκτροφή
8. Μετακινούμενος Κτηνοτρόφος
9. Σύνολο Δηλωθέντων Ζώων Ανωτέρας Βίας

Επισημαίνεται ότι, τα στοιχεία του παραγωγού που είναι καταχωρημένα στην Κ.Β.Δ. πρέπει να ταυτοποιούνται με αυτά που είναι καταχωρημένα στην Ε.Α.Ε. (Α.Φ.Μ., κωδικός εκμετάλλευσης (ΕΛ) και προσωπικά στοιχεία (επώνυμο ή/και όνομα)).

Στις περιπτώσεις που το λάθος εντοπίζεται στα στοιχεία που είναι καταχωρημένα στην Κ.Β.Δ., θα πρέπει ο παραγωγός να απευθυνθεί στην αρμόδια Κτηνιατρική Αρχή και να κάνει τις ανάλογες διορθώσεις, ούτως ώστε στον επόμενο διασταυρωτικό έλεγχο των στοιχείων της Ε.Α.Ε. με τα στοιχεία της Κ.Β.Δ., αυτά να ταυτοποιούνται. Ενδεικτικά αναφέρονται οι κωδικοί διασταυρωτικού ελέγχου:

- 36305: Μη ταυτοποίηση προσωπικών στοιχείων εκμετάλλευσης βοοειδών με αρχείο Κ.Β.Δ.
- 36306: Μη ταυτοποίηση προσωπικών στοιχείων εκμετάλλευσης αιγοπροβάτων με αρχείο Κ.Β.Δ.

2.2.2 Τροποποιήσεις στοιχείων Σταβλικών Εγκαταστάσεων

Δεν επιτρέπονται αλλαγές στα κάτωθι πεδία:

1. Κωδικός Κοινότητας
2. Δημοτική – Τοπική Κοινότητα
3. Είδος κοινότητας βάσει ilot
4. Τοποθεσία
5. ΗΑ (έκταση σταβλικής εγκατάστασης σε εκτάρια)
6. Το τεμάχιο ανήκει σε άλλη ένωση
7. Αριθμός Δηλωθέντων Ζώων Ανωτέρας Βίας πριν την ΕΑΕ

Γενικότερα, δεν επιτρέπεται προσθήκη ή αφαίρεση σταβλικής εγκατάστασης ή αλλαγή κοινότητας.

2.2.3 Τροποποιήσεις γενικών στοιχείων στάβλου

Δεν επιτρέπονται αλλαγές στα κάτωθι πεδία:

1. Χαρτογραφικό Υπόβαθρο
2. Άλλο Χαρτογραφικό Υπόβαθρο
3. Ψηφιοποιημένη έκταση
4. Στάβλος Μετακίνησης
5. Συμπληρωματικός Φορέας Ψηφιοποίησης
6. Πιθανότητα αλλαγής υποβάθρου
7. Από (τοποθεσία)
8. Ημερομηνίες Μετακίνησης από
9. Ημερομηνίες Μετακίνησης έως

Εξαιρέση αποτελεί η περίπτωση που έχουν καταχωρηθεί εξ αρχής όλοι οι στάβλοι αλλά εκ παραδρομής έχει δηλωθεί λάθος ποιος είναι ο βασικός και ποιος ο στάβλος μετακίνησης.

2.2.4 Ιδιοκτησία

Δεν επιτρέπεται καμία διόρθωση

2.2.5 Τροποποιήσεις στοιχείων Ζωικού κεφαλαίου

Στην ενότητα της Ε.Α.Ε. «Ζωικό κεφάλαιο», επιτρέπονται διορθώσεις εκ παραδρομής σφαλμάτων, τα οποία δεν υποκρύπτουν δόλο, όπως λανθασμένη καταχώρηση αριθμού ζώων (πλήθος ζώων) και λανθασμένη υποκατηγορία ζωικού κεφαλαίου.

1. Κωδικός Υποκατηγορίας
2. Πλήθος Ζώντων Ζώων
3. Αξία ανά Μονάδα, Εισφορά, Συντελεστής, Ασφαλιζόμενη Αξία, Ασφαλιζόμενη Αξία Ζώου

2.2.6 Τροποποιήσεις στοιχείων στην ενότητα βοοειδών ανά ενώτιο

Στην ενότητα των βοοειδών ανά ενώτιο δεν επιτρέπεται καμία τροποποίηση στα παρακάτω πεδία:

1. Υποκατηγορία
2. Αριθμός σήμανσης ενωτίου
3. Ημερομηνία εγγραφής
4. Ημερομηνία Γέννησης
5. Φυλή
6. Φύλο
7. Παραγωγική κατεύθυνση
8. Κ.Γ.Β.Ζ. (καθαρή κρεοπαραγωγική φυλή)
9. Ανωτέρα Βία
10. Ημερομηνία Διαγραφής
11. Αιτία Διαγραφής
12. Αριθμός σήμανσης Μητέρας
13. Φυλή Μητέρας
14. Ημερομηνία δήλωσης καλλιέργειας εκτροφής (ημερομηνία καταχώρησης βοοειδών)

Εξαιρέση αποτελούν οι Ε.Α.Ε. 2017 για τις οποίες δεν έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία επικαιροποίησης των στοιχείων από την Κ.Β.Δ.

2.2.7 Τροποποιήσεις στοιχείων στην ενότητα συστεγαζόμενοι

Δεν επιτρέπεται καμία διόρθωση

2.2.8 Τροποποιήσεις στην ενότητα Μέτρα Δράσεις

Δεν επιτρέπεται καμία διόρθωση

Για το σύνολο των ανωτέρω τροποποιήσεων δεν επιτρέπονται στην περίπτωση που υπάρχει οριστική Δήλωση Εφαρμογής για παραγωγούς που έχουν ενταχθεί σε Μέτρο του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2007-2013 ή υπάρχει απόφαση ένταξης στο ΠΑΑ 2014-2020.

3. Διοικητικές πράξεις στα στοιχεία αγροτεμαχίων & ζωικών εκμεταλλεύσεων σε Ε.Α.Ε. που έχουν επιλεγθεί και ενταχθεί σε δείγμα ελέγχου

Μεταβολές στοιχείων της Ε.Α.Ε. σε επιτρεπόμενα πεδία για αιτήσεις εντός δείγματος ελέγχου είναι δυνατές εφόσον το αίτημα διοικητικής πράξης έχει υποβληθεί πριν την ημερομηνία ειδοποίησης του γεωργού για τον έλεγχο ή πριν την γνωστοποίηση των ευρημάτων από την τηλεπισκόπηση, ή από τον επιτόπιο έλεγχο δεν έχουν εντοπιστεί περιπτώσεις μη συμμόρφωσης. Σε κάθε περίπτωση δεν επιτρέπονται ανακλήσεις / τροποποιήσεις για τα τμήματα των εγγράφων που αφορούν οι περιπτώσεις μη συμμόρφωσης.

Για Ε.Α.Ε εντός δείγματος ελέγχου δεν επιτρέπεται α)προσθήκη, β)αφαίρεση και γ) Τροποποίηση Αιτήματος Άμεσων Ενισχύσεων, Συνδεδεμένων Καθεστώτων τόσο στα γενικά στοιχεία της αίτησης όσο και στην ενότητα του Φυτικού.

3.1 Διοικητικές πράξεις σε ΕΑΕ δείγματος ελέγχου Τηλεπισκόπησης

3.1.1 Μη επιτρεπόμενες αλλαγές στα κάτωθι πεδία του αγροτεμαχίου

1. Ενότητα Χαρτογραφικού υποβάθρου
2. Ενότητα Συνιδιοκτησίας
3. Ενότητα Ενδείξεις
 - Ενεργοποίηση δικαιωμάτων
4. Διαγραφή ή προσθήκη αγροτεμαχίων

3.1.2 Μη επιτρεπόμενες αλλαγές στα κάτωθι πεδία του φυτικού

1. Ένδειξη συγκαλλιέργειας
2. Καλλιέργεια και Κωδικός Καλλιέργειας
3. Ποικιλία
4. Επιλέξιμη έκταση που αναλογεί στον παραγωγό για ενίσχυση
5. Επιλέξιμη έκταση 100%
6. Καταχώρηση αιτημάτων λήψης Άμεσων Ενισχύσεων (Συνδεδεμένων Ενισχύσεων και ΜΝΑ)

3.2 Διοικητικές πράξεις σε Ε.Α.Ε. δείγματος ελέγχου Πολλαπλής Συμμόρφωσης

3.2.1 Μη επιτρεπόμενες αλλαγές στα κάτωθι πεδία του αγροτεμαχίου

1. Ενότητα Χαρτογραφικού υποβάθρου
2. Ενότητα Συνιδιοκτησίας
3. Ενότητα Ενδείξεις
 - Ενεργοποίηση δικαιωμάτων
4. Αρδευόμενο, γεώτρηση
5. Διαγραφή ή προσθήκη αγροτεμαχίων

3.2.2 Μη επιτρεπόμενες αλλαγές στα κάτωθι πεδία του φυτικού

1. Ένδειξη συγκαλλιέργειας
2. Καλλιέργεια και Κωδικός Καλλιέργειας
3. Ποικιλία
4. Επιλέξιμη έκταση που αναλογεί στον παραγωγό για ενίσχυση
5. Επιλέξιμη έκταση 100%
6. Κατάχώρηση αιτημάτων λήψης Άμεσων Ενισχύσεων (Συνδεδεμένων Ενισχύσεων και ΜΝΑ)
7. Ξηρικό/ποτιστικό

3.2.3 Διοικητικές πράξεις για μεταβολές στοιχείων ζωικής εκμετάλλευσης

1. Δεν επιτρέπεται καμία αλλαγή που αφορά το είδος και τον αριθμό των ζώων

3.3 Διοικητικές πράξεις σε ΕΑΕ δείγματος ελέγχου Αγροπεριβαλλοντικών (αρ.28 & αρ.29)

3.3.1 Διοικητικές πράξεις για μεταβολές στα πεδία της ενότητας αγροτεμαχίου & φυτικού

1. Δεν επιτρέπεται καμία αλλαγή σε όλα τα πεδία της ενότητας αγροτεμαχίου και φυτικού σε αιτήσεις γεωργών που έχουν επιλεγθεί και ενταχθεί σε δείγμα ελέγχου
2. Δεν επιτρέπεται διαγραφή ή προσθήκη αγροτεμαχίων

3.3.2 Διοικητικές πράξεις για μεταβολές στοιχείων ζωικής εκμετάλλευσης

1. Δεν επιτρέπεται καμία αλλαγή σε όλα τα πεδία της ενότητας ζωικής εκμετάλλευσης
2. Δεν επιτρέπεται προσθήκη ή αφαίρεση σταβλικής εγκατάστασης ή αλλαγή κοινότητας
3. Δεν επιτρέπονται μεταβολές των γεωχωρικών στοιχείων των αγροτεμαχίων/ στάβλων, όπως πχ. στη γεωμετρία των αγροτεμαχίων (διόρθωση ή εκ νέου σχεδιασμός σε άλλη θέση)

3.4 Διοικητικές πράξεις σε ΕΑΕ δείγματος ελέγχου Δασώσεων

3.4.1 Διοικητικές πράξεις για μεταβολές στα πεδία της ενότητας αγροτεμαχίου & φυτικού

1. Δεν επιτρέπεται καμία αλλαγή σε όλα τα πεδία της ενότητας αγροτεμαχίου και φυτικού σε αιτήσεις γεωργών που έχουν επιλεγθεί και ενταχθεί σε δείγμα ελέγχου Δασώσεων
2. Δεν επιτρέπεται διαγραφή ή προσθήκη αγροτεμαχίων

3.5 Διοικητικές πράξεις σε ΕΑΕ δείγματος ελέγχου Συνδεδεμένων και Μ.Ν.Α.

3.5.1 Μη επιτρεπόμενες αλλαγές στα κάτωθι πεδία του αγροτεμαχίου

1. Ενότητα Χαρτογραφικού υποβάθρου
2. Ενότητα Συνιδιοκτησίας
3. Ενότητα Ενδείξεις
- Ενεργοποίηση δικαιωμάτων
4. Διαγραφή ή προσθήκη αγροτεμαχίων

3.5.2 Μη επιτρεπόμενες αλλαγές στα κάτωθι πεδία του φυτικού

1. Ένδειξη επίσημης (εξαιρούνται Ε.Α.Ε. δείγματος ελέγχου Μ.Ν.Α.)
2. Ένδειξη σύγκαλλιέργειας
3. Ομάδα και Κωδικός Καλλιέργειας
4. Επιλέξιμη έκταση που αναλογεί στον παραγωγό για ενίσχυση
5. Επιλέξιμη έκταση 100%
6. Καταχώρηση αιτημάτων λήψης Άμεσων Ενισχύσεων (Συνδεδεμένων Ενισχύσεων και ΜΝΑ)

3.5.3 Διοικητικές πράξεις για μεταβολές στοιχείων ζωικής εκμετάλλευσης

1. Δεν επιτρέπεται καμία αλλαγή σε όλα τα πεδία της ενότητας ζωικής εκμετάλλευσης.
2. Δεν επιτρέπεται προσθήκη ή αφαίρεση σταβλικής εγκατάστασης ή αλλαγή κοινότητας.
3. Δεν επιτρέπονται μεταβολές των γεωχωρικών στοιχείων των αγροτεμαχίων/ στάβλων, όπως πχ. στη γεωμετρία των αγροτεμαχίων (διόρθωση ή εκ νέου σχεδιασμός σε άλλη θέση).

4. Ανάκληση Ενιαίων Αιτήσεων Ενίσχυσης και αιτημάτων ενισχύσεων

Επιτρέπεται η ανάκληση μιας αίτησης στο σύνολό της ή εν μέρει

1. Κατόπιν αιτήματος του γεωργού επιτρέπεται η ανάκληση μιας ενιαίας αίτησης ενίσχυσης στο σύνολό της. Σε αυτή τη περίπτωση απαιτείται από τον γεωργό να προσκομίσει Υπεύθυνη Δήλωση

με θεώρηση γνησίου υπογραφής από αρμόδια εθνική αρχή στην Περιφερειακή Δ/ση, Περιφερειακή ή Νομαρχιακή Μονάδα ΟΠΕΚΕΠΕ της περιοχής του ή απευθείας στην Κεντρική Υπηρεσία στην οποία αιτείται τη διαγραφή της ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης.

2. Επιτρέπεται η εν όλω ανάκληση αιτήματος Άμεσων Ενισχύσεων.
 3. Επιτρέπεται η εν μέρει ανάκληση αιτήματος Άμεσων Ενισχύσεων, Συνδεδεμένων Καθεστώτων στην αίτηση και σε μεμονωμένο αγροτεμάχιο.
 4. Επιτρέπεται η ανάκληση Αιτήματος Συμμετοχής σε μέτρα/δράσεις στην αίτηση και σε μεμονωμένο αγροτεμάχιο.
 5. Οι ανακλήσεις κατά τα παραπάνω, επαναφέρουν τον αιτούντα στη θέση που βρισκόταν πριν υποβάλει την εν λόγω αίτηση ενίσχυσης ή τμήμα της αίτησης ενίσχυσης.
 6. Σε περίπτωση που έχει εγκριθεί από την αρμόδια Περιφερειακή Δ/ση και Μονάδα του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. αίτημα ανάκλησης αίτησης ενίσχυσης εν όλω ή εν μέρει αλλά έχει ήδη καταβληθεί το ποσό της ενίσχυσης που ανακαλείται, τότε ο γεωργός που επιθυμεί τη διαγραφή της αίτησης ή του αιτήματος επιστρέφει το αντίστοιχο ποσό στο λογαριασμό 6445030050014 (IBAN GR3001710170006445030050014) υπέρ ΕΛΕΓΕΠ που τηρεί ο ΟΠΕΚΕΠΕ στην Τράπεζα Πειραιώς αναφέροντας στο καταθετήριο το όνομα, το ΑΦΜ του και την ένδειξη του καθεστώτος άμεσης ενίσχυσης που αφορά η κατάθεση. Κατόπιν αποστέλλει αποδεικτικό κατάθεσης στην αρμόδια Περιφερειακή Δ/ση και Μονάδα του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. Το αίτημα ανάκλησης συνοδευόμενο από το αποδεικτικό κατάθεσης αποστέλλεται στην αρμόδια Δ/ση της Κ.Υ. προς ολοκλήρωση της αιτούμενης διαγραφής.
- ✓ Δεν επιτρέπεται η διόρθωση ή ανάκληση της ενιαίας αίτησης ενίσχυσης εάν ο δικαιούχος έχει ήδη ενημερωθεί για περιπτώσεις μη συμμόρφωσης ή εάν έχει ειδοποιηθεί για την πρόθεση της αρμόδιας αρχής να διενεργήσει επιτόπιο έλεγχο ή εάν από τον επιτόπιο έλεγχο αποκαλυφθούν τυχόν περιπτώσεις μη συμμόρφωσης.
 - ✓ Δεν επιτρέπονται ανακλήσεις για τα τμήματα των εγγράφων που αφορούν οι περιπτώσεις μη συμμόρφωσης.
 - ✓ Δεν επιτρέπεται η ανάκληση αιτήσεων που εμπλέκονται σε καταγγελίες.

II. ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΩΝ Ε.Α.Ε.

Εκπρόθεσμες ενιαίες αιτήσεις ενίσχυσης μπορούν να γίνουν δεκτές μόνο σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας.

Για να θεωρηθεί ότι συντρέχει περιστατικό ανωτέρας βίας, δεν αρκεί η συνδρομή λόγων ανωτέρας βίας, αλλά απαιτείται επιπλέον εκ μέρους των δικαιούχων τόσο η επίκληση αυτών, όσο και η προσκόμιση των αποδείξεων των περιστάσεων που οι ίδιοι θεωρούν ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας.

Η έννοια της ανωτέρας βίας όσον αφορά στην αδυναμία τήρησης προθεσμιών, βάσει της Ανακοίνωσης C(88) 1696 της Επιτροπής περί της «Ανωτέρας Βίας στο Ευρωπαϊκό Γεωργικό Δίκαιο» (88/C 259/07), δεν περιορίζεται μόνον στην απόλυτη αδυναμία, αλλά πρέπει να επεκτείνεται και σε ασυνήθη περιστατικά,

ανεξάρτητα από τη βούληση του επιχειρηματία/δικαιούχου των οποίων οι συνέπειες δεν θα μπορούσαν να αποφευχθούν –μολονότι έχει επιδειχθεί κάθε δυνατή επιμέλεια παρά μόνο με υπέρμετρες θυσίες.

«Ασύνηθες» είναι το απρόβλεπτο ή τουλάχιστον σε τέτοια βαθμό απίθανο περιστατικό ώστε ένας επιμελής και συνετός δικαιούχος να μπορεί να θεωρήσει ότι ο κίνδυνος είναι αμελητέος (χρόνιες και ήδη γνωστές παθήσεις ακόμα και αν καθιστούν τον δικαιούχο πλήρως εξαρτώμενο από τρίτους ή επιφέρουν πλήρη ανικανότητα δεν είναι απρόβλεπτα περιστατικά).

«Ανεξάρτητο από τη βούληση του δικαιούχο περιστατικό» είναι αυτό που εκφεύγει του ελέγχου του υπό την ευρεία έννοια, δεν είναι ανεξάρτητες από τη βούληση του δικαιούχου πράξεις, ακόμα και δόλιες των αντισυμβαλλομένων του, δεδομένου ότι εναπόκειται στον ενδιαφερόμενο να επιλέξει προσεκτικά τα πρόσωπα με τα οποία συναλλάσσεται και να του δεσμεύει επαρκώς με τη σύμβαση, ώστε να τηρούν τους συμβατικούς όρους.

Τα αποδεικτικά στοιχεία που απαιτούνται από τους φορείς που επικαλούνται την ανωτέρα βία πρέπει να είναι αδιαμφισβήτητα. Αυτό σημαίνει ότι, στην πράξη, οι εθνικές διοικήσεις που είναι αρμόδιες να εφαρμόζουν συγκεκριμένα τη ρήτρα περί της ανωτέρας βίας πρέπει να ενεργούν με μεγίστη σύνεση, τόσο ως προς την εκτίμηση των επικαλουμένων πραγματικών περιστατικών, όσο και ως προς τις αποδείξεις για την υποστήριξη των σχετικών αιτημάτων.

Τα δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση της ανωτέρας βίας ή της εξαιρετικής περίπτωσης υποβάλλονται εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία που εντός δεκαπέντε εργάσιμων ημερών από την ημέρα που ο δικαιούχος ή ο έλκων εξ αυτού δικαιώματα είναι σε θέση να το πράξει, στην αρμόδια Δ/νση Άμεσων Ενισχύσεων & Αγοράς- Τμήμα Ενισχύσεων & Καθεστώτων της Κ.Υ. του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Κατόπιν εξέτασης των προσκομισθέντων στοιχείων εγκρίνονται ή απορρίπτονται τα εν λόγω αιτήματα ανωτέρας βίας και τα αποτελέσματα του ελέγχου γνωστοποιούνται άμεσα στους ενδιαφερόμενους.

Μετά από την αναγνώριση συνδρομής περιστατικού ανωτέρας βίας ή εξαιρετικής περίπτωσης, οι ενδιαφερόμενοι απευθύνονται στην αρμόδια ΠΔ της περιοχής τους για την ηλεκτρονική υποβολή της Ε.Α.Ε. Οι αρμόδιες Π.Δ. προχωρούν στην καταχώρηση και οριστικοποίηση της εκπρόθεσμης ΕΑΕ στο ΟΠΣΑΕ.



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ


ΣΟΦΙΑ ΜΑΝΙΑΤΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΠΡΕΛΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ (μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου)

ΠΡΟΣ:

1. Κέντρα Υποδοχής Δηλώσεων ενιαίας αίτησης ενίσχυσης 2017

2. ΟΠΕΚΕΠΕ:

α) Περιφερειακές Δ/νσεις

β) Περιφερειακές Μονάδες

γ) Νομαρχιακά Γραφεία

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

- Γραφείο Διοίκησης & Γραμματείας Διοικητικού Συμβουλίου

- Δ/ση Άμεσων Ενισχύσεων και Αγοράς

- Διεύθυνση Τεχνικών Ελέγχων

- Δ/ση Αγροτικής Ανάπτυξης & Αλιείας

- Δ/ση Εσωτερικού Ελέγχου

- Γραφείο Εξυπηρέτησης του Πολίτη